



Certificat

« TALENT ACQUISITION »

Dauphine
TUNIS | PSL 

 Force Management

Décembre 2022

Certificat « TALENT ACQUISITION »



OBJECTIFS

8 compétences génériques sont nécessaires pour exceller dans la gestion de son process de recrutement :

1. Créer une stratégie recrutement en lien avec la stratégie de l'entreprise
2. Définir ses besoins
3. Développer une stratégie interne et externe d'employer branding
4. Mobiliser les stake-holders internes et externes
5. Construire et mettre sous tension son process de recrutement
6. Mener un entretien d'évaluation semi-structuré efficace, efficient et éthique
7. Mettre en place des boucles d'amélioration continue
8. Préparer les parcours d'on-boarding

Certificat « TALENT ACQUISITION »



PUBLIC

Vous êtes :

- Professionnel des ressources humains : DRH, RRH, talent acquisition manager, recruteur
- Chef d'entreprise ou de département pour lequel le recrutement est en enjeu fort



Les participants devront avoir de l'expérience dans le recrutement et une vision globale de l'entreprise.

Certificat « TALENT ACQUISITION »



PROGRAMME Semaine 1

Créer une stratégie recrutement en lien avec la stratégie de l'entreprise

- Définir les enjeux du recrutement
- Choisir et équilibrer entre recrutements externes et internes
- Calculer les coûts de recrutement
- Se positionner sur les questions d'inclusion et de diversité

0,5 jour

Définir ses besoins

- Créer une planification de la charge et des prévisions d'effectifs
- Construire une fiche de fonction
- Créer un référentiel
- Transformer le référentiel en critères objectifs et mesurables

1 jour

Développer une stratégie interne et externe d'employer branding

- Définir son avantage concurrentiel en tant qu'employeur
- Construire sa stratégie marketing
- Bâtir son mix-marketing multi-canal
- Aligner les pratiques internes et externes

0,5 jour

Mobiliser les stakeholders internes et externes

- Décider de faire ou faire-faire (internalisation ou externalisation du processus)
- Choisir ses partenaires et les mobiliser
- Mobiliser les équipes pour en faire un réel projet commun

0,5 jour

Construire et mettre sous tension son process de recrutement

- Choisir les outils les plus adaptés à ce qui est à mesurer
- Construire un protocole d'assessment efficient
- Mettre sous tension le processus

0,5 jour

Certificat « TALENT ACQUISITION »



PROGRAMME Semaine 2

Mener un entretien semi-structuré efficace, efficient et éthique

- Identifier ses biais cognitifs, affectifs et socio-culturels
- Utiliser son feeling à bon escient
- Pratiquer une méthode semi-structurée d'entretien
- Adopter une posture de recruteur « adulte »
- Utiliser les outils de l'écoute active pour mieux évaluer

2 jours

Mettre en place des boucles d'amélioration continue

- Mesurer l'expérience candidat
- Evaluer et monter en compétences les évaluateurs
- Evaluer et améliorer les outils
- Evaluer et optimiser les process
- Mettre en place le « HR dashboard »

0,5 jour

Préparer les parcours d'onboarding

- Projeter une courbe d'apprentissage
- Définir un plan d'accompagnement à 1, 3 et 6 mois
- Suivre le dispositif

0,5 jour

Certificat « TALENT ACQUISITION »



Véronique Marcadon

Véronique Marcadon est la Manager du cabinet Force Management, un acteur majeur du recrutement en Tunisie depuis bientôt 25 ans. Elle accompagne depuis 30 ans des entreprises tunisiennes et internationales dans leur croissance.

LES FORMATEURS



Olivier Bouchaud

Olivier Bouchaud travaille dans les ressources humaines et notamment dans le recrutement depuis 26 ans.

Diplômé des facultés de Paris Dauphine et de la Sorbonne, il a recruté pour différentes organisations en France, Belgique, Tunisie et Madagascar. Il a managé des services recrutement et a formé plus d'une centaine de recruteurs, de managers et directeurs recrutement et RH.

Certificat « TALENT ACQUISITION »



DETAILS PRATIQUES



Semaine 1 :
1, 2 et 3 décembre

Semaine 2 :
8, 9 et 10 décembre



Dauphine Tunis
20 rue Baudelaire
1005 El Omrane



3.100 DT HT